

Datos del denunciante*	Nombre y Apellidos:	
	Teléfono:	
	Correo electrónico:	
Fecha de la denuncia:		
Descripción de la Comunicación:	Describa en qué consiste su denuncia, quienes son las personas implicadas, qué áreas de la Entidad están afectadas, medios que han servido para realizar la conducta y todos aquellos datos relevantes que considere	
Fecha aproximada de los hechos denunciados		¿Afecta a Clientes? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
¿Tiene impacto económico?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Cuantificación aproximada del impacto (en euros) <input type="checkbox"/> Superior a 100.000€ <input type="checkbox"/> Inferior a 100.000€ <input type="checkbox"/> Sin cuantificación
Documentos Anexos		

\* Salvo en aquellos casos en los que la denuncia sea anónima

### PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Si usted está leyendo este documento es porque considera que tiene información relevante para Caixa Popular que nos ayudará a evitar conductas contrarias al Código de Conducta, el Código de Ética, Conflictos de Interés y cualquier tema relacionado con el incumplimiento regulatorio, control interno, Estados Financieros, y situaciones o hechos que requieran la atención del Consejo Rector (en adelante, nos referiremos a estos documentos de forma conjunta como Código de Ética).

#### *Protección de datos de carácter personal*

¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos? El responsable del tratamiento de los datos facilitados es Caixa Popular Caixa Rural Coop de Crédito V con domicilio en AVDA. JUAN DE LA CIERVA, 9. Parque Tecnológico Paterna- Valencia. El Delegado de Protección de Datos es la persona encargada de salvaguardar su privacidad en nuestra Entidad. Si

precisa contactar con él, puede hacerlo en la dirección de correo electrónico [dpo\\_caixapopular@caixapopular.es](mailto:dpo_caixapopular@caixapopular.es)

¿Para qué finalidades se tratarán sus datos personales? Los datos personales facilitados serán tratados para la gestión de la denuncia presentada (actividad de gestión entre las que se encuentran el estudio y, en su caso, posterior investigación y traslado, si fuera pertinente, a las Autoridades) relativa a las irregularidades e incumplimientos del Código de Ética, a las normas y políticas internas, principios éticos, de las leyes y, dentro de estas últimas, en especial, las conductas relacionadas con la posible comisión de delitos penales. No se tomarán decisiones automatizadas.

¿Durante cuánto tiempo se conservarán los datos? Los datos personales facilitados se conservarán en este sistema durante el tiempo necesario para dilucidar y, si es necesario iniciar una investigación sobre el supuesto denunciando, sin que este período se extienda más de tres meses desde que se presenta la denuncia. En caso de considerar que no se debe iniciar una investigación, o cumplido el plazo máximo de conservación sin que se haya finalizado la investigación de la denuncia, los datos serán eliminados del sistema de Canal Ético. En caso de decidirse la necesidad de iniciar una investigación, los datos serán migrados al sistema y área encargada de llevar a cabo dichas investigaciones, pudiendo conservarse la información en dichos sistemas durante el tiempo estrictamente necesario para el buen fin de la investigación.

¿Por qué se tratan sus datos? – Legitimación. La base legal para el tratamiento de sus datos es la prestación de su consentimiento, mediante el envío de su comunicación.

¿Quiénes podrán ver sus datos? Los datos se tratarán únicamente por el responsable del tratamiento y en concreto, por el Comité de Ética. En el caso de proceder a la adopción de medidas disciplinarias contra el trabajador, dichas medidas serán aprobadas por el Comité Mixto de Auditoría y serán remitidas si procede, a Recursos Humanos. Asimismo, en caso de que la denuncia de lugar al inicio de un procedimiento judicial, los datos personales se cederá a los Jueces y Tribunales competentes en la materia. No se prevén transferencias de datos a terceros países.

¿Qué derechos tiene? La normativa de protección de datos le confiere los siguientes derechos en relación con el tratamiento de sus datos:

1. Derecho de acceso: conocer qué tipo de datos estamos tratando y las características del tratamiento que estamos llevando a cabo.
2. Derecho de rectificación: solicitar la modificación de sus datos por ser éstos inexactos, no veraces o desactualizados.
3. Derecho de portabilidad: para obtener una copia de un formato interoperable de los datos que están siendo tratados.
4. Derecho a la limitación del tratamiento en los casos recogidos en la Ley. En cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones, atención a requerimientos judiciales o a exigencias legales.
5. Derecho de oposición: solicitar el cese en el envío de comunicaciones comerciales en los términos antes señalados.
6. Derecho a oponerse a la toma de decisiones automatizadas.
7. Derecho de supresión: solicitar la supresión de sus datos cuando el tratamiento ya no resulte necesario.
8. Derecho a revocar el consentimiento prestado.
9. Derecho a interponer una reclamación frente a la autoridad de control (en España la Agencia Española de Protección de Datos).

Podrá ejercitar éstos derechos dirigiéndose a Caixa Popular S.C.C.V. con domicilio en Avenida. Juan de la Cierva, 9. Parque Tecnológico Paterna- Valencia o en la dirección de correo electrónico [dpo\\_caixapopular@caixapopular.es](mailto:dpo_caixapopular@caixapopular.es), adjuntando copia de su DNI u otro documento legal identificativo.